|  |  |
| --- | --- |
| Приложение №2 к Положению | УТВЕРЖДЕНО:Директор КОГАУСО «МКЦСОН в Яранском районе»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Н.СозоноваПриказ №32/1от 15.03.2024 |

**ПЛАН**

**мероприятий по минимизации коррупционных рисков**

| **№ п/п** | **Мероприятие** **по минимизации** **коррупционных рисков** | **Направление** **деятельности** | **Критическая точка** | **Срок** **(периодичность) реализации** | **Ответственный за реализацию** **работник**  | **Планируемый результат** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Информационная открытость деятельности КОГАУСО «МКЦСОН в Яранском районе»(далее – Учреждение) | организациядеятельности Учреждения | принятие управленческих решений | постоянно | Директор;Заместитель директора;Главный бухгалтер. | минимизация коррупционных рисков |
| 2 | Внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями | функции, связанныес основным видомдеятельности Учреждения | оказание государственных услуг | постоянно | Директор;Заместитель директора;Главный бухгалтер | минимизация коррупционных рисков |
| 3 | Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работникам постоянно действующей в Учреждении комиссией на основании служебных записок руководителей структурных подразделений  | трудовые отношения | оплата трудаработников | постоянно |  | минимизация коррупционных рисков |
| 4 | Коллегиальное рассмотрение вопросов использования бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности | распоряжение бюджетнымисредствами и государственным имуществом  | принятие решений об использовании бюджетных ассигнований, средств от иной приносящей доход деятельности | постоянно | Директор;Заместитель директора;Главный бухгалтер. | минимизация коррупционных рисков |
| 5 | Включение в должностные инструкции (трудовые договоры) работников Учреждения обязанности о неразглашении служебной информации, персональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности  | работа с информацией | работа со служебной информацией, содержащейся в информационных системах, документах, в том числе с персональными данными работников Учреждения и получателей услуг  | постоянно | Юрисконсульт | минимизация коррупционных рисков |
| 6 | Разъяснение работникам Учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений | 1. Организациядеятельности Учреждения.2. Трудовые отношения.3. Распоряжение бюджетными средствами и государст-венным имуществом | возникновение личной заинтересованности работников Учреждения, которая может привести к конфликту интересов | постоянно | Юрисконсульт | минимизация коррупционных рисков;повышение уровня правовой грамотности работников Учреждения |
| 7 | Мероприятия по минимизации коррупционных рисков содержатся в плане мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, утвержденном приказом Учреждения | осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечениягосударственных  нужд |  |  |  |  |

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_